

## SKEMA SERTIFIKASI “Operasional Pusat Data”

### **Deskripsi:**

Sertifikasi Operasional Pusat Data bertujuan agar peserta memiliki kemampuan pengetahuan dan keterampilan yang mencakup organisasi pusat data, pemasok yang mendukung pusat data, keselamatan kerja yang mengoperasikan pusat data, keamanan fisik pusat data serta lingkungan pusat data.

Pelatihan ditujukan untuk persiapan mengikuti ujian sertifikasi kompetensi, dimana peserta diminta membuat laporan operasional pusat data yang akan diuji oleh asesor.

### **Peserta:**

Peserta yang mengikuti pelatihan dan uji sertifikasi kompetensi ini mencakup persyaratan berikut:

1. Peserta memiliki pengalaman bekerja di lingkungan pusat data
2. Peserta memiliki pengetahuan tentang pusat data dan pernah bekerja untuk mendukung operasional pusat data

### **Manfaat:**

Manfaat yang diperoleh peserta setelah mengikuti pelatihan dan ujian sertifikasi ini adalah peserta mampu:

1. Meng-identifikasi, dan menetapkan organisasi yang akan mengelola Pusat Data
2. Berhubungan dengan pemasok sesuai dengan kebutuhan Pusat Data
3. Menjamin keselamatan kerja bagi individu yang bekerja di Pusat Data
4. Meng-identifikasi dan mengelola keamanan fisik pusat data
5. Melaksanakan kegiatan harian pusat data
6. Melaksanakan dan menjamin kebersihan lingkungan pusat data

### **Unit Kompetensi:**

No.	Kode Unit Kompetensi	Deskripsi
1.	J.631100.007.01	Mengelola Organisasi Pusat Data
2.	J.631100.008.01	Mengelola Pemasok
3.	J.631100.009.01	Mengelola Keselamatan Kerja
4.	J.631100.010.01	Mengelola Keamanan Fisik Pusat Data
5.	J.631100.011.01	Mengelola Kegiatan Operasi Pusat Data Harian
6.	J.631100.012.01	Mengelola Kegiatan Pembersihan Pusat Data

### **Hasil pelatihan:**

Hasil pelatihan ini adalah sebuah dokumen Operasional Pusat Data berdasarkan unit kompetensi dan menjadi persyaratan mengikuti ujian sertifikasi.

Dokumen “Operasional Pusat Data” terdiri dari:

1. Organisasi pusat data
  - a. Struktur organisasi pusat data
  - b. Tugas, tanggung jawab dan ukuran kompetensi
  - c. Pengembangan SDM organisasi pusat Data
  - d. Jadwal kerja
2. Pemasok pusat data
  - a. Parameter dalam penentuan kualifikasi pemasok
  - b. Identifikasi aspek-aspek risiko dan legal pemasok
  - c. Parameter tingkat layanan pemasok
3. Keselamatan kerja pusat data
  - a. Ukuran keselamatan kerja operasional
  - b. Aspek dan ukuran *emergency plan*
4. Keamanan fisik pusat data
  - a. Persyaratan keamanan aset dan informasi yang dilindungi
  - b. Keamanan fisik pusat data
  - c. Peralatan penunjang keamanan fisik
5. Operasional harian pusat data
  - a. Daftar pengawasan (check list monitoring)
  - b. perencanaan alokasi rack space
  - c. Peralatan monitoring operasional pusat data (Monitoring kelistrikan, *cooling*, *EMF*, *fire suppression*, keamanan fisik, penerangan, infrastruktur jaringan)
6. Pembersihan lingkungan pusat data
  - a. proses kebersihan sesuai dengan ketentuan yang berlaku



## **SKEMA SERTIFIKASI “Pemeliharaan Pusat Data”**

### **Deskripsi:**

Sertifikasi Pemeliharaan Pusat Data bertujuan agar peserta memiliki kemampuan pengetahuan dan keterampilan yang mencakup peralatan dan perangkat pusat data, kegiatan perawatan dan pengawasan pusat data, mengelola dokumentasi serta pelaksanaan audit pusat data.

Pelatihan ditujukan untuk persiapan mengikuti ujian sertifikasi kompetensi, dimana peserta diminta membuat laporan pemeliharaan pusat data yang akan diuji oleh asesor

### **Peserta:**

Peserta yang mengikuti pelatihan dan uji sertifikasi kompetensi ini mencakup persyaratan berikut:

1. Peserta memiliki pengalaman bekerja di lingkungan pusat data
2. Peserta memiliki pengetahuan tentang pusat data dan pernah bekerja untuk mendukung pemeliharaan pusat data

### **Manfaat:**

Manfaat yang diperoleh peserta setelah mengikuti pelatihan dan ujian sertifikasi ini adalah peserta mampu:

1. Mengelola peralatan dan perangkat pusat data
2. Mengelola kegiatan perawatan pusat data
3. Melakukan pengawasan pusat data
4. Mengelola dokumentasi pusat data
5. Melakukan proses audit pusat data

### **Unit Kompetensi:**

No.	Kode Unit Kompetensi	Deskripsi
1.	J.631100.013.01	Mengelola Siklus Hidup Peralatan dan Perangkat Pusat Data
2.	J.631100.014.01	Mengelola Kegiatan Perawatan Pusat Data
3.	J.631100.015.01	Melakukan Pengawasan Pusat Data
4.	J.631100.016.01	Menyusun Dan Mengelola Dokumentasi
5.	J.631100.017.01	Melakukan Proses Audit Pusat Data

### **Hasil pelatihan:**

Hasil pelatihan ini adalah sebuah dokumen Pemeliharaan Pusat Data berdasarkan unit kompetensi dan menjadi persyaratan mengikuti ujian sertifikasi.

Dokumen “Pemeliharaan Pusat Data” terdiri dari:

1. Siklus hidup peralatan pusat data
  - a. Perjanjian pemeliharaan peralatan pusat data
  - b. Asset peralatan pusat data
  - c. Uji kelayakan peralatan pusat data
2. Perawatan pusat data
  - a. Jenis perawatan pusat data
  - b. Jadwal perawatan pusat data
  - c. Suku cadang pusat data
3. Fungsi instrument monitoring / pengawasan pusat data
  - a. Pengetahuan umum pengawasan pusat data
  - b. Pengawasan akses fisik pusat data
  - c. Pengawasan kelistrikan pusat data
  - d. Pengawasan system pendinginan pusat data
  - e. Pengawasan system pencegahan bahaya kebakaran
  - f. Pengawasan system kebocoran air
  - g. Laporan pengawasan
4. Dokumentasi Pusat Data
  - a. Identifikasi dokumen penting pusat data
  - b. Dokumen implementasi pusat data
  - c. Metode penomoran dan label
5. Proses audit pusat data
  - a. Perencanaan audit pusat data
  - b. Pelaksanaan audit pusat data
  - c. Laporan audit pusat data
  - d. Tindak lanjut laporan audit pusat data



## **SKEMA SERTIFIKASI “Perencanaan Pusat Data”**

### **Deskripsi:**

Sertifikasi Perencanaan Pusat Data bertujuan agar peserta memiliki kemampuan pengetahuan dan keterampilan yang mencakup identifikasi kebutuhan pengelolaan pusat data, menetapkan standar yang akan digunakan, menetapkan organisasi yang akan mengelola pusat data, menetapkan rencana anggaran, pemeliharaan dan kapasitas pusat data

Pelatihan ditujukan untuk persiapan mengikuti ujian sertifikasi kompetensi, dimana peserta diminta membuat laporan perencanaan pusat data yang akan diuji oleh asesor

### **Peserta:**

Peserta yang mengikuti pelatihan dan uji sertifikasi kompetensi ini mencakup persyaratan berikut:

1. Peserta memiliki pengalaman bekerja di lingkungan pusat data
2. Peserta memiliki pengetahuan tentang pusat data dan pernah bekerja untuk mendukung perencanaan pusat data

### **Manfaat:**

Manfaat yang diperoleh peserta setelah mengikuti pelatihan dan ujian sertifikasi ini adalah peserta mampu:

1. Menggali dan menetapkan kebutuhan pengelolaan pusat data
2. Memilih dan menetapkan standar pusat data yang akan digunakan
3. Menetapkan organisasi pusat data
4. Menyusun rencana anggaran, pemeliharaan dan kapasitas pusat data

### **Unit Kompetensi:**

No.	Kode Unit Kompetensi	Deskripsi
1.	J.631100.001.01	Menetapkan Kebutuhan Pengelolaan Pusat Data untuk Organisasi
2.	J.631100.002.01	Menetapkan Standar dan Acuan Praktik Terbaik yang Akan Dipergunakan
3.	J.631100.003.01	Menetapkan Organisasi Pusat Data
4.	J.631100.004.01	Menyusun Anggaran Pengelolaan Pusat Data
5.	J.631100.005.01	Menyusun Rencana Pemeliharaan Pusat Data
6.	J.631100.006.01	Menyusun Rencana Kapasitas Pusat Data

### **Hasil pelatihan:**

Hasil pelatihan ini adalah sebuah dokumen Perencanaan Pusat Data berdasarkan unit kompetensi dan menjadi persyaratan mengikuti ujian sertifikasi.

Dokumen “Perencanaan Pusat Data” terdiri dari:

1. Kebutuhan pengelolaan pusat data
  - a. Rencana kebutuhan pusat data
  - b. Elemen pusat data
2. Standar pelaksanaan pusat data
  - a. Standar acuan pusat data
  - b. Standar infrastruktur pusat data
3. Organisasi pusat data
  - a. Struktur organisasi pusat data
  - b. Peta jalan pengembangan SDM pusat data
4. Rencana anggaran pusat data
  - a. Komponen anggaran pengelolaan pusat data
  - b. Dokumentasi anggaran pengelolaan pusat data
5. Rencana pemeliharaan pusat data
  - a. Komponen pemeliharaan pusat data
  - b. Prosedur penggantian suku cadang
6. Rencana kapasitas pusat data
  - a. Kebutuhan kapasitas pusat data
  - b. Rencana pertumbuhan pusat data

